

Утверждено на заседании
Ученого совета исторического факультета МГУ
25 июня 2018 г.

Декан исторического факультета
д.иск., профессор

И.И.Тучков



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении семинарских занятий
на историческом факультете

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет структуру и содержание организационных и учебно-методических мероприятий, осуществляемых в процессе подготовки и проведения семинарских занятий по различным образовательным программам высшего образования, реализуемым на историческом факультете Московского государственного университета. Положение устанавливает функции и место семинарских занятий в образовательном процессе, определяет основные требования к типам семинарских занятий, структуре и качеству их проведения, позволяет выбрать оптимальные средства организации и методы проведения семинаров.

2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в действующей редакции), Образовательным стандартом МГУ по направлению подготовки «История» от 27 апреля 2012 г № 303, Уставом Московского государственного университета, Положением о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ (утверждено Приказом ректора МГУ от 06 декабря 2016 г. № 1410), Правилами внутреннего распорядка (введены в действие приказом ректора МГУ от 10 сентября 2008 года № 660), Этическим кодексом МГУ (одобрен Ученым Советом МГУ от 31 августа 2009 г.).

3. Семинарские занятия относятся к основным видам учебных занятий и форм обучения на историческом факультете.

4. Семинарское занятие – одна из форм занятий, проводимых по наиболее значимым вопросам (темам, разделам) с целью формирования и развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, освоения новой информации и подготовки аналитического материала, формирования научного мышления, умения активно участвовать в

творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его.

5. Дисциплины, по которым планируются семинарские занятия и их объемы, определяются рабочими учебными планами. Содержание семинарских заданий определяется в учебно-методических комплексах дисциплин.

6. Семинарские занятия проводятся под руководством преподавателя, руководителя семинара, который заблаговременно подготавливает все необходимые учебно-методические материалы.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ. ВИДЫ СЕМИНАРОВ. ФОРМЫ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

7. Работа студентов в семинарах направлена на обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по соответствующим дисциплинам. Цель семинарских занятий – выработка у студентов умения совершенствоваться и творчески работать в любой области исторического знания, применять методологию и методику исторического исследования для познания и исследования новых возникающих исторических проблем и явлений.

8. На историческом факультете существуют различные виды семинаров: семинары по отечественной и всеобщей истории, по истории искусства, по дисциплинам математического цикла бакалавриата; семинары в рамках спецдисциплин магистратуры; спецсеминары по подготовке ВКР бакалавров и магистров.

9. Работа студентов в семинаре состоит из работы в аудитории и самостоятельной работы. Оба эти элемента являются необходимыми составляющими семинара.

ФОРМЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ. СОДЕРЖАНИЕ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В РАМКАХ СЕМИНАРА

10. Работа в аудитории призвана дополнить и углубить изучение ключевых проблем соответствующего курса, позволяет обсудить наиболее сложные вопросы из числа изучаемых в данном курсе. Специфика семинаров 1-3 курсов бакалавриата состоит в том, что часть занятий посвящается подготовке письменных докладов и обсуждению их текстов.

11. Формы семинарских занятий: работа с источниками и научной литературой (предусмотрены разные формы - чтение и комментирование источников в аудитории, самостоятельная подготовка устных сообщений на основе предложенных источников и литературы; написание рефератов и аннотаций по научной литературе); проведение коллоквиумов; написание докладов.

12. Чтение и комментирование источников в аудитории имеет целью дать студентам навык критического анализа источника, умение рассматривать его в историографическом контексте, делать самостоятельные наблюдения и выводы.

13. Самостоятельная подготовка устных сообщений, написание рефератов и аннотаций по научной литературе призваны закрепить навыки самостоятельной исследовательской работы. Подготовленные сообщения, рефераты и аннотации обсуждаются на занятиях семинара.

14. В рамках семинара в целях контроля усвоения студентами материала и проверки полученных ими навыков, в соответствии с учебным планом, могут проводиться коллоквиумы, занятия, целью которых является подведение итогов изучения обсуждаемых в семинаре и в общем курсе проблем. Коллоквиум может проводиться в виде поочередного опроса по тому или иному разделу общего курса или отдельной его проблемы, либо изученной в семинаре, либо подготовленной студентом самостоятельно по рекомендованным преподавателем источникам и литературе, беседы преподавателя со студентами по вынесенным на него вопросам, а также в письменном виде.

15. В рамках семинара проводится обсуждение написанных студентами письменных докладов.

Обсуждение доклада происходит по следующей схеме.

Автор делает сообщение, представляя свою работу.

Автору задаются вопросы, и он на них отвечает.

Оппоненты, которых преподаватель назначает заранее, и другие участники семинара выступают с критическими разборами работы.

Автор отвечает на сделанные замечания, благодарит участников обсуждения.

Руководитель семинара разбирает доклад и обсуждение, указывает на необходимые доработки.

16. Участие студентов в обсуждении докладов (в качестве докладчиков, оппонентов, других участников обсуждения) оценивается руководителем семинара.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ В РАМКАХ СЕМИНАРОВ

17. В рамках семинара студенты выполняют задания руководителя семинара по самостоятельному изучению обсуждаемых в семинаре проблем и вопросов. Руководитель семинара разрабатывает и предлагает студентам ясные и конкретные указания по этой работе.

18. В исследовательских семинарах на 1-3 курсах бакалавриата основной формой самостоятельной работы студентов является работа по написанию письменных докладов.

19. Письменный доклад – самостоятельная разработка темы из числа тем, предложенных руководителем семинара. Предлагаемые

руководителем семинара темы докладов, как правило, лежат в русле его научных интересов и охватывают одну или несколько проблем общего курса. Формулировка тем в значительной мере определяется возможностями ее разработки на основе доступных для студента опубликованных источников.

Темы для докладов студентам предлагает преподаватель, объясняя их значение, особенности и возможности разработки каждой темы. Один из докладов, над которыми студент работает в течение учебного года, в соответствии с Положением о курсовой работе на 1, 2, 3 курсах бакалавриата на историческом факультете, дорабатывается студентом и ложится в основу курсовой работы.

19. Обычно количество курсовых работ по отечественной и по всеобщей истории в каждой академической группе примерно равно. Отклонения допускаются по согласованию руководителей семинаров.

20. Тему доклада студент выбирает самостоятельно после того, как руководитель семинара кратко охарактеризует каждую из тем предложенного в группе списка докладов.

21. Сроки подачи и обсуждения докладов определяет руководитель семинара.

22. Доклад призван продемонстрировать умение студента самостоятельно изучать и анализировать исторические источники и литературу: умение обозначить научную проблему, в рамках которой разрабатывается тема, определить ее значение, сформулировать основные вопросы доклада, рассмотреть их и сделать аргументированные выводы, продемонстрировать владение академическим научным стилем.

23. Доклад оформляется в соответствии с принятыми правилами и имеет соответствующий научно-справочный аппарат: подстрочные сноски на источники и литературу, и список источников и литературы в конце. Рекомендуемый объем доклада – не менее 20 000 знаков с пробелами без учета библиографического списка.

АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ

25. Аттестация студентов по дисциплине проводится согласно учебному плану соответствующего направления подготовки и регулируется Положением о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ.

Получение зачета по работе в исследовательском семинаре является условием допуска студентов к соответствующему экзамену.

26. Руководитель семинара вправе устраивать в течение семестра контрольные работы, опросы, тестирование с целью контроля знаний студентов.

27. Студент, не посещавший семинарские занятия или являвшийся на семинары неподготовленным (недостаточно подготовленным) должен отчитаться по пропущенным им темам и формам контроля в виде письменных работ и устных бесед.

28. При подведении итогов работы студентов в семинарах 1 курса используется балльно-рейтинговая система (в семинарах 2-3 курсов факультативно), применяемая на историческом факультете. Обязательным условием получения зачета по исследовательскому семинару является написание письменного доклада, в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями.